



## Město Česká Lípa

Tajemník Městského úřadu Česká Lípa vyhlašuje  
dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,  
**výběrové řízení na funkci:**

### **účetní / účetního** v odboru finančním

**Charakteristika pracovní pozice:** zpracování a vedení agendy výherních hracích přístrojů, včetně zpracování povolení k výherním hracím přístrojům a provádění kontrol, účtování příjmů a místních poplatků

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Česká Lípa

**Platové podmínky:** 8. platová třída, která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce (platová třída je v tarifním rozpětí od 15 060 do 21 070 Kč podle zápočtu let odborné praxe)

**Předpokládaný termín nástupu:** 1. 2. 2016, popř. po dohodě

**Pracovní poměr bude sjednán na dobu:** neurčitou

**Zákonné předpoklady:** úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem (např. kvalifikační předpoklady stanovené zákonem)

**Kvalifikační předpoklady:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

Poznámka: úředník je povinen do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru prokázat zvláštní odbornou způsobilost dle vyhlášky č. 512/2002 Sb.

**Požadavky stanovené městem Česká Lípa pro uchazeče:**

- vzdělání ekonomického směru
- praxe v účetnictví alespoň jeden rok
- zodpovědný přístup a spolehlivost
- výborná znalost práce s MS Office

**Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:**  
jméno, příjmení, titul uchazeče – datum a místo narození – státní příslušnost – místo trvalého pobytu – číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, jde-li o cizího státního občana) – název příslušné funkce, o kterou se uchazeč uchází – datum a podpis uchazeče

Vyvěšeno dne: 10. 11. 2015

Sejmuto dne: 20. 11. 2015

15-149

**K přihlášce uchazeč připojí:**

- životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Lhůta pro podání přihlášky (vč. příloh): 20. 11. 2015 - 12:00 hodin**

**Způsob podání přihlášky:** obálku označenou „VŘ na funkci účetní“ zaslat na adresu: Tajemník MěÚ, Městský úřad Česká Lípa, nám T. G. M. č. p. 1, 470 36 Česká Lípa nebo předat osobně v podatelně MěÚ Česká Lípa.

**Po ukončeném výběrovém řízení si mohou uchazeči svoje doklady a ostatní písemnosti osobně vyzvednout v úseku personalistiky a mezd - následně budou tyto protokolárně skartovány.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

Česká Lípa 4. 11. 2015

Ing. Josef Zachrla  
tajemník MěÚ



## Město Česká Lípa

Tajemník Městského úřadu v České Lípě vyhlašuje  
dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
**výběrové řízení na funkci:**

### **vedoucí / vedoucího oddělení účtárny** v odboru finančním

**Charakteristika pracovního místa:** komplexní zpracování účetnictví města včetně závěrek, výkazů a kontrol stavů účtů, řízení finančních toků města, vedení účetních knih

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Česká Lípa

**Platové podmínky:** 10. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (od 18 390 do 24 750 Kč), osobní příplatek dle ust. § 131 zákoníku práce a příplatek za vedení

**Zákonné předpoklady:** úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem (např. kvalifikační předpoklady stanovené zákonem)

**Kvalifikační předpoklady:** vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání

**Požadavky stanovené městem Česká Lípa pro uchazeče:**

- vzdělání ekonomického směru
- odborná praxe v účetnictví minimálně pět let
- znalost daňové problematiky (daně z příjmů, DPH) a postupů účtování
- výborná znalost souvisejících zákonů a předpisů
- řídicí schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování
- organizační a komunikační schopnosti
- přesnost, spolehlivost a psychická odolnost
- administrativní schopnosti
- výborná znalost práce s MS Office

**Předpokládaný termín nástupu:** 1. 2. 2016, popř. po dohodě

**Pracovní poměr bude sjednán na dobu:** neurčitou

**Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:**

jméno, příjmení, titul uchazeče – datum a místo narození – státní příslušnost – místo trvalého pobytu – číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, jde-li o cizího státního občana) – název příslušné funkce, o kterou se uchazeč uchází – datum a podpis uchazeče

**K přihlášce uchazeč připojí:**

- životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- úředně ověřenou kopii lustračního osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb. (lustrační osvědčení lze při podání přihlášky nahradit prohlášením, že uchazeč o lustrační osvědčení požádal a doloží jej ihned po jeho obdržení), nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. 12. 1971

**Lhůta pro podání přihlášky do: 20. 11. 2015 - 12:00 hodin**

**Způsob podání přihlášky:** obálku označenou „VŘ na funkci vedoucí oddělení účtárny“ zaslat na adresu: Tajemník MěÚ, Městský úřad, nám T. G. M. č. p. 1., 470 36 Česká Lípa nebo předat osobně v podatelně MěÚ Česká Lípa.

**Po ukončeném výběrovém řízení si mohou uchazeči svoje doklady a ostatní písemnosti osobně vyzvednout v úseku personalistiky a mezd - následně budou tyto protokolárně skartovány.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

Česká Lípa 4. 11. 2015

Ing. Josef Zachrla  
tajemník MěÚ